



통합경영시스템

모니터링 및 측정 분석 규정

표준번호	HW-QESHP-911
개정일자	2023. 08. 01
개정번호	1
페이지	1 of 4

목 차

1. 적용범위
2. 목 적
3. 용어의 정의
4. 책임과 권한
5. 업무절차
6. 기록 관리
7. 관련 규정

프로세스 책임		안전환경관리부		작성 자	공 도 현
결 재	구 분	검 토	확 인	승 인	표준원본 관리팀 등록 확인
	팀 명	안전환경관리	공사관리		☐ 관리본 ☐ 비관리본
	직 위	부장	상무	대표이사	
	성 명	김 병 후	황 국 동	이 수 대	
	서 명				등록확인

개 정 이 력	개정 번호	제,개정일자	주 요 개 정 내 용	배포장소 (관리책임: 시스템담당)
	0	2022. 08. 01	ISO45001 인증 추진에 따른 제정	
	1	2023. 08. 01	ISO14001 통합에 따른 개정	



통합경영시스템

모니터링 및 측정 분석 규정

표준번호	HW-QESHP-911
개정일자	2023. 08. 01
개정번호	1
페이지	2 of 4

1. 적용범위

이 규정은 당사의 품질·안전보건·환경상의 중요한 영향을 미칠 수 있는 일상 운영과 활동에 대한 모니터링, 측정, 분석 관리에 적용한다.

2. 목적

이 규정은 품질·안전보건·환경경영시스템의 업무를 수행하기 위하여 품질·안전보건·환경상의 중요한 영향을 미칠 수 있는 특성을 지속적으로 모니터링, 측정, 분석을 목적으로 한다.

3. 용어의 정의

3.1 모니터링

시스템, 프로세스 또는 활동의 상태를 확인 결정

3.2 측정

값을 결정하는 프로세스

3.2. 안전보건·환경 계측기기

품질·안전보건·환경경영 업무와 관련된 위험이 있거나 있을 수 있는 공사용 장비, 설비 및 기타 항목을 감시하고 측정하는 장비를 말한다.

4. 책임과 권한

4.1 대표이사

목표, 세부목표 및 경영 추진계획의 실행 및 성과와 법규준수 여부를 연 1회 이상 확인하여야 한다.

4.2) 각 부서의 품질·안전보건·환경 성과를 정기적으로 모니터링하고 측정 하기 위한 절차를 수립, 실행

및 유지할 책임과 권한이 있다

2) 목표 및 추진계획의 이행성과와 품질·안전보건·환경 법규 준수여부 등에 대한 모니터링

4.3 공사관리/안전환경관리 팀원

1) 성과 측정 및 모니터링 대상 항목 및 기준을 설정하고 실시 여부를 확인한다.

2) 성과 측정 모니터링 결과 확인된 부적합 사항에 대하여 시정조치를 요구한다.

4.4 각 부서

1) 성과 측정 및 모니터링 활동을 실시하고 결과를 공사관리/안전환경관리팀장에게 보고한다.

2) 부적합 사항에 대한 시정조치를 실시한다.

5. 업무 절차

5.1 모니터링, 측정, 분석대상 및 주기

No.	모니터링, 측정, 분석대상	주기	성과 측정 및 모니터링 부서
1	목표 및 추진 계획달성의 정도	년2회	전부서
2	법규관리 및 준수의무 여부	년2회	안전환경관리부
3	위험요인, 리스크와 기회에 관련된 활동 및 운용	년2회	전부서



통합경영시스템

모니터링 및 측정 분석 규정

표준번호	HW-QESHP-911
개정일자	2023. 08. 01
개정번호	1
페이지	3 of 4

No.	모니터링, 측정, 분석대상	주기	성과 측정 및 모니터링 부서
4	사건(악차사고) 발굴, 조치 및 개선계획	년2회	안전환경관리부
5	안전보건·환경 시설 관리	년2회	공사/안전환경관리부
6	설비/장비 일상, 예방 점검	년2회	전부서
7	의무교육 및 안전교육	년2회	전부서
8	계측기기 및 측정장비 관리	년2회	공사관리부
9	하자 보수 관리(관리대장 및 보고서)	년2회	공사관리부
10	부적합사항	년2회	공사/안전환경관리부
11	고객만족도 조사	년2회	총무부
12	검사 및 시험 계획	년2회	공사관리부
13	환경측면 영향평가	년2회	안전환경관리부

5.2 성과측정 및 모니터링 실시

- 1) 성과 측정 및 모니터링 활동을 실시하여야 하는 부서(성과측정 및 모니터링 부서)는 모니터링 및 측정을 규정된 주기에 따라 실시한다.
- 2) 성과 측정 및 모니터링 부서는 상기 항목 중 보건 목표 및 추진계획 달성 정도, 사건발굴 및 조치, 유해요인 개선계획의 실행 결과를 주기별로 안전환경관리팀장에게 통보하여야 한다.
- 3) 내부 심사원은 내부 심사 시 각 부서의 성과측정 및 모니터링 활동의 이행여부를 확인하여야 한다.
- 4) 성과 측정 및 모니터링 활동 중 발견된 부적합 사항은 '지속적 개선 규정'에 따라 시정조치 한다.
- 5) 성과 측정 및 모니터링의 결과는 경영 검토에 반영한다.

5.3 목표 및 추진계획 모니터링

- 1) 공사/안전환경관리팀장 및 팀원은 내부 심사 시 보건 목표 및 추진계획의 이행실적을 점검하여 목표 달성도가 불충분한 경우 해당부서에 '지속적 개선 규정'에 따라 시정조치를 요구한다.
- 2) 시정조치를 요구 받은 부서는 시정조치를 실시한 후, 시정조치 결과를 공사관리/안전환경관리팀장에게 통보한다.
- 3) 공사관리/안전환경관리팀장은 시정조치 결과를 확인한다.

5.4 보건 법규 및 규정 준수 여부 감시

- 1) 공사관리/안전환경관리팀장은 규정된 주기마다 보건 법규 및 기타 요구사항 관리 규정을 준수하고 있는지 모니터링 한다.
- 2) 법규 및 그 밖의 요구사항을 준수하지 못하였거나 위반할 우려가 있는 사항이 발견되면 '지속적 개선 규정'에 따라 시정 조치 및 예방조치를 실시한다.

5.5 계측장비 관리

공사관리/안전환경관리팀장은 정밀도 등을 요구하는 측정 및 감시가 필요한 경우 이에 적합한 계측기기를 선택해야 하며 품질경영매뉴얼 측정장비관리절차에 따라 계측장비의 검·교정을 포함한 성능을 유지하여야 한다.



통합경영시스템

모니터링 및 측정 분석 규정

표준번호	HW-QESHP-911
개정일자	2023. 08. 01
개정번호	1
페이지	4 of 4

6. 기록 관리

본 규정과 관련된 기록은 아래와 같이 관하며 일반적인사항은 문서화된 정보 관리 규정에 따른다

기록명	관리부서	양식 번호	보존기간
모니터링 측정 결과 보고서	공사/안전환경	HW-공통-073	5년

7. 관련 규정

- 1) 문서화된 정보 관리 규정
- 2) 지속적 개선 규정